



Comitato di Bergamo

VADEMECUM AFFILIAZIONE e TESSERAMENTO Nuove Società Sportive

S.S. 2022/2023

Questo manuale vuole essere di aiuto per tutte le società sportive che intendono affiliarsi e praticare attività sportiva con il Centro Sportivo Italiano – Comitato di Bergamo.

Nelle pagine seguenti vengono riportate in modo esplicativo tutte le procedure relative all'affiliazione per la S.S. 2022/2023 ed alle modalità di tesseramento degli appartenenti alle relative società

AFFILIAZIONE

Accedere alla pagina web del CSI all'indirizzo <http://www.csiberghamo.it> ; nella sezione Documentazione, selezionare Affiliazione e tesseramento. Apparirà la seguente schermata:

The screenshot shows the website header with the CSI Bergamo logo and navigation menu. The main content area is titled 'Affiliazione 2022/23' and includes links for 'AFFILIAZIONE NUOVE SOCIETA' SPORTIVE (clicca)', 'RINNOVO SOCIETA' SPORTIVE (clicca)', 'ISTRUZIONI AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO (clicca)', and 'ISTRUZIONI ISCRIZIONE SQUADRE (clicca)'. A red arrow points to the first link. To the right, there is a 'TESSERAMENTO' login box and an 'ISCRIZIONE CAMPIONATI' area. Below the main content, there are sections for 'QUOTA ISCRIZIONE SOCIETÀ' and 'AFFILIAZIONE NUOVA SOCIETÀ'.

comitato territoriale o, per delega allo stesso, dalla presidenza”.

Link: [Lo statuto del CSI](#)

Link: [Informativa sulla privacy e norme di tesseramento](#)

The screenshot shows a page titled 'Modulistica per l'affiliazione della società sportiva'. It contains instructions for downloading and submitting forms to the competent territorial committee. A list of required documents is provided:

- 1. [Modello 1/T - Domanda di affiliazione al CSI](#)
- 2. [Atto costitutivo e statuto](#)
- 3. [Statuto per i Circoli Parrocchiali](#)
- 4. [Il codice fiscale: istruzioni per l'uso](#)

A red arrow points to the 'Compila l'affiliazione on line' button. Below the list, there is a paragraph explaining that the Modello 1/T must be accompanied by all the documents listed above and a request for membership of at least 7 members, including 3 adult members of the governing body, to be submitted to the competent territorial committee.

Below this, there is a section for 'Modulistica di tesseramento' with the instruction: 'Scaricare i seguenti moduli e consegnarli compilati'.

Seguire le indicazioni, allegando tutti i documenti richiesti e al termine della procedura, stampare il modello 1/T, farlo firmare dal presidente e consegnarlo alla segreteria provinciale.

TESSERAMENTO

Dopo aver consegnato il modulo di affiliazione della società, tutti i documenti richiesti (atto costitutivo, statuto, eventuale codice fiscale società, carta d'identità e codice fiscale presidente) ed il tesseramento di almeno tre membri del consiglio direttivo (obbligatorio Presidente e Vicepresidente) sarà possibile effettuare il tesseramento dei propri atleti.

La società riceverà all'indirizzo mail comunicato al momento dell'iscrizione i codici e la password per procedere con il tesseramento on-line.

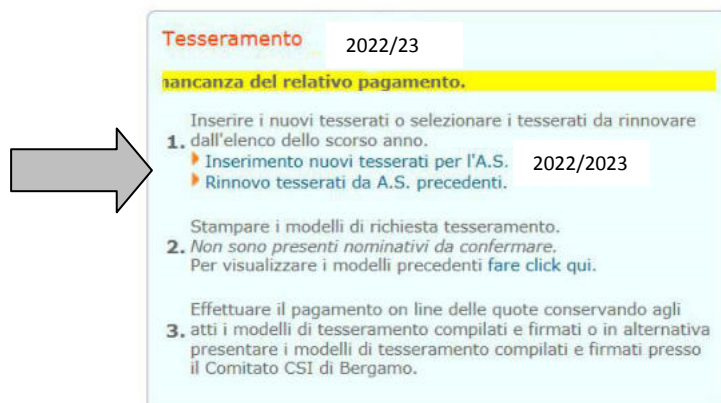
Accedere alla pagina web del CSI all'indirizzo <http://www.csibergamo.it> Apparirà la seguente schermata:



Inserire il codice società e password in vostro possesso (in caso di smarrimento la richiesta codici dovrà essere presentata alla segreteria provinciale esclusivamente dal presidente società).

Apparirà la seguente schermata:

XXXXXXXX (0240000X) Comitato CSI di **Bergamo**



Cliccare **Inserimento nuovi tesserati per l'A.S. 2022/2023**; Apparirà la seguente schermata:

XXXXXXXX (0240000x)

Tesserati

Compilare i dati in ogni parte e quindi premere il tasto conferma.

Tipo tessera	<input type="text" value="[Selezionare]"/>	Sesso	<input type="text" value="Maschio"/>
Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/>	Luogo nascita	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>		
Comune	<input type="text"/>	Civico	<input type="text"/>
Qualifiche	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Attività sportive	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>

Conferma

Le qualifiche sono obbligatorie solo per i tesserati "non atleti". Indicando una qualsiasi qualifica **diversa da DSO** il nominativo viene inserito all'interno del consiglio direttivo della società sportiva.
Si ricorda che eventuali ulteriori qualifiche non in elenco (Es. Allenatore Calcio) devono essere inserite successivamente da parte del Comitato di appartenenza a cui occorre fare richiesta.

Secondo quanto indicato in precedenza, selezionare il tipo di tessera atleta (AT) o Non Atleta (SO). I campi da compilare obbligatoriamente sono il COGNOME, il NOME, la DATA e il LUOGO di NASCITA, l'INDIRIZZO, il N° CIVICO e il COMUNE DI RESIDENZA.

Occorre indicare le attività sportive svolte dei tesserati (AT) e le qualifiche ricoperte dei tesserati (AT/SO).

Le discipline sportive che compariranno dal menù a tendina saranno solo quelle indicate dalla società sul modulo di affiliazione.

Per praticare una qualsiasi disciplina o attività sportiva nel CSI è necessario avere la tessera di atleta (AT).

Tutti i dirigenti non atleti delle società sportive devono essere in possesso della tessera Non Atleta (SO) riportante la qualifica rivestita.

Dopo ogni inserimento appare la seguente schermata:

XXXXXXXX (0240000X) Comitato CSI di **Bergamo**

Tesserati

Dati memorizzati con successo.

Quota tesserato inserito

Se si intende effettuare un nuovo tesseramento cliccare **Nuovo inserimento**, altrimenti cliccare **Torna a elenco**.

SUGGERIMENTO: per agevolare la gestione di tutti i tesserati della società sportiva è consigliabile inserire e stampare i moduli 2T suddivisi per squadre. In questo modo ogni singolo dirigente sarà in possesso del modulo 2T multiplo dei tesserati della propria squadra e non di quelli di tutta la società.

Se al momento dell'inserimento si è commesso un errore nella compilazione e sono già stati confermati i dati è possibile modificarli cliccando **Vedi/Modifica Elenco**.

Tesseramento 2022/2023

Mancanza del relativo pagamento.

Inserire i nuovi tesserati o selezionare i tesserati da rinnovare

1. dall'elenco dello scorso anno.
 - ▶ Inserimento nuovi tesserati per l'A.S. 2022/2023
 - ▶ Rinnovo tesserati da A.S. precedenti.

Stampare i modelli di richiesta tesseramento.

2. Sono stati preparati per la stampa **X** nominativi per un totale di **XX €** di quota
 - ▶ Vedi/Modifica elenco(Nota: è possibile modificare o cancellare i nominativi fino alla conferma degli stessi con la stampa del Modello 2/T)

Opzione 1: Pagamento on line

Con questa opzione puoi pagare direttamente on line le quote e confermare i tesserati. I modelli di tesseramento saranno da conservare agli atti della società senza necessità di presentarli al Comitato CSI di Bergamo. La copertura assicurativa e il tesseramento decorrono dal giorno successivo al pagamento.

▶ Stampa i modelli e [paga on line](#) con carta di credito

Opzione 2: Pagamento presso il Comitato

Con questa opzione occorre stampare i modelli di tesseramento e presentarli al Comitato CSI di Bergamo. La copertura assicurativa e il tesseramento decorrono dal giorno successivo alla presentazione dei modelli al Comitato.

▶ Stampa i modelli e [paga presso il Comitato CSI](#)

Apparirà la seguente schermata:

XXXXXXXX (0240000x)

Elenco tesserati

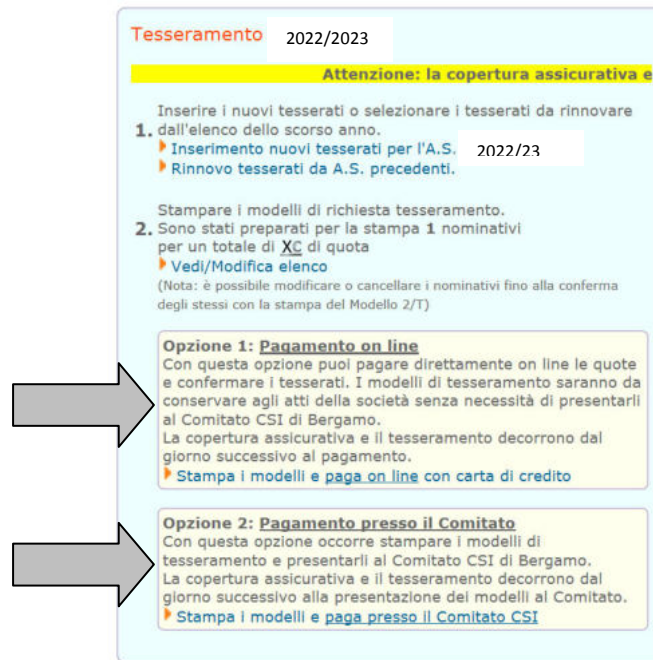
Fare click sul cognome per modificare o eliminare un nominativo.

N°	Cognome	Nome	Attività	Qualifica	Indirizzo	Comune	Telefono	Email	Nato il	Quota €
1	Svsvsv	Dsdfs	CAL			(BG)			04/01/1978	

Sarà sufficiente cliccare sul **Cognome** e sarà possibile modificare i dati oppure eliminare il tesserato. Una volta eseguita la stampa del modello 2T non sarà più possibile modificare i dati, eventuali modifiche andranno indicate a penna sul modello 2T cartaceo.

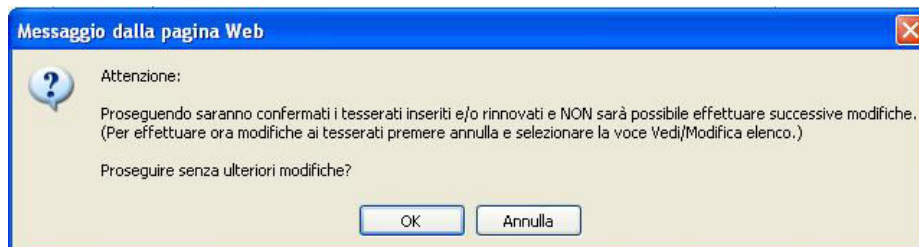
PAGAMENTO TESSERE

Una volta completata la procedura di inserimento o rinnovo tesserati apparirà la seguente schermata:



Opzione 1: Pagamento on line

Una volta completato l'inserimento delle tessere, si può procedere al pagamento delle relative quote e alla loro validazione in tempo reale. Sulla schermata iniziale, cliccare sulla funzione "Stampa i modelli e paga on line". Apparirà il seguente avviso:



Cliccare su "OK" per proseguire oppure "Annulla" per tornare al menù principale; confermando, apparirà una finestra riassuntiva riportante l'elenco dei tesserati rinnovati o inseriti ex-novo. Prima di procedere al pagamento è necessario stampare i moduli di tesseramento per raccogliere le firme dei tesserati, che devono esprimere il loro consenso (cliccare su **Modello – 2/T singolo o Modello 2/T multiplo** e stampare).

A questo punto si potrà procedere al pagamento CON CARTA DI CREDITO O BONIFICO MY BANK O UTILIZZANDO IL CREDITO SOCIETA' (E' possibile "ricaricare" il credito società o direttamente online tramite carta di credito o tramite bonifico bancario specificandolo nella causale o passando presso la segreteria con assegno o contanti)

E' possibile procedere al pagamento di tutti i tesserati presenti nell'elenco, o se ne possono deselegionare alcuni.

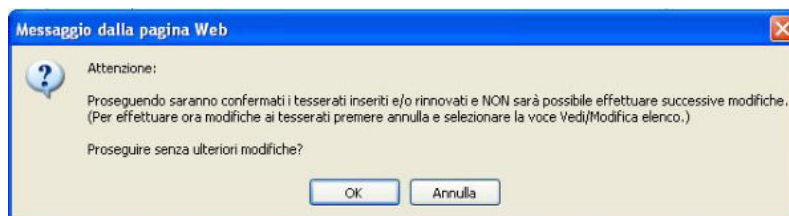
ATTENZIONE: UNA VOLTA EFFETTUATO IL PAGAMENTO NON SARA' POSSIBILE ANNULLARE IL TESSERAMENTO E RIMBORSARE LE RELATIVE QUOTE

I tesseramenti effettuati on-line con contestuale pagamento online, non prevedono la consegna del modulo 2T presso il comitato, la copia del modulo 2T firmato va semplicemente conservato

Al termine del pagamento on-line verrà rilasciata una Nota Contabile CHE NON COSTITUISCE DOCUMENTO FISCALE. **LA RICEVUTA FISCALE VERRA' INVIATA IN SEGUITO, ALL'INDIRIZZO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE INDICATO ALL'ATTO DELL'AFFILIAZIONE.**

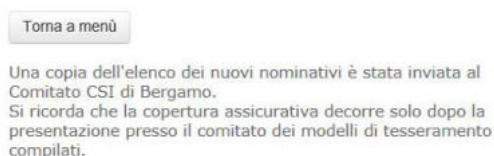
Opzione 2: Pagamento presso il Comitato

Una volta completato l'inserimento delle tessere, si può procedere alla stampa dei moduli di tesseramento da far firmare e consegnare in comitato. Sulla schermata iniziale, cliccare sulla funzione "**Stampa i modelli e paga presso il comitato Csi**". Apparirà il seguente avviso:



Cliccare su **OK**. Prima di cliccare conferma e consolidare il processo di tesseramento si devono stampare i modelli di tesseramento (che andranno firmati e conservati): cliccare su **Modello – 2/T singolo o Modello 2/T multiplo** e stampare. Chiudere la finestra che si è aperta e, una volta tornati alla schermata precedente, cliccare su **conferma**.

Apparirà la seguente schermata:



I Modelli 2/T multiplo e 2/T singolo verranno stampati in una sola copia; una volta eseguita la stampa, i nominativi inseriti saranno visibili soltanto nel riquadro **Altre Funzioni - Archivio modelli 2/T precedenti**.

Attenzione: i modelli 2T cartacei vanno presentati alla segreteria Csi, solo al momento della consegna il tesseramento sarà attivo

L'ufficio tesseramento provvederà a trattenere la copia del modello 2T cartaceo ed a consegnare immediatamente la tessera definitiva. Non verranno effettuate fotocopie dei modelli presentati, quindi le società che volessero conservarne una copia sono pregate di provvedere prima di arrivare in comitato.